



BORANG PERMOHONAN DANA WAKAF BAGI PELAKSANAAN PROJEK WAKAF AIR

Kategori Pemohon:
 Agensi
 Pertubuhan (NGO/
 Persatuan)

A. MAKLUMAT MENGENAI AGENSI / PERTUBUHAN			
1. Nama Agensi / Pertubuhan:			
2. *No. Pendaftaran: <i>(sertakan sijil pendaftaran)</i>		3. *Tarikh Didaftarkan:	
4. Alamat Berdaftar:			
5. Alamat Surat-menyurat:			
6. No. Telefon Pejabat:		7. No. Telefon Bimbit:	
8. Alamat Emel:			
9. *Keahlian Jawatankuasa Kerja (Terkini):			
Jawatan	Nama	No. Kad Pengenalan	
a) Penaung			
b) Pengerusi			
c) Timbalan Pengerusi			
d) Setiausaha			
e) Bendahari			
10. Matlamat Agensi / Pertubuhan:			

** untuk diisi oleh pertubuhan sahaja*

B. MAKLUMAT MENGENAI PROJEK	
11. Tujuan Permohonan	
a) Kategori Projek : <i>(sila tandakan mana-mana yang berkenaan)</i>	<input type="checkbox"/> Penggantian / penyelenggaraan: sehingga RM10,000.00 <input type="checkbox"/> Pembinaan: sehingga RM50,000.00
b) Nama Projek :	
c) Lokasi Projek: <i>(nyatakan sekali koordinat tapak projek dan gambar lokasi)</i>	
d) Keterangan tentang projek: <i>(nyatakan sekali pihak yang akan mendapat manfaat dan anggaran bilangan penerima manfaat)</i>	

e) Tempoh projek: (hari/minggu)		f) Tarikh mula projek:	
g) Anggaran kos projek (RM):			
Butir-butir perbelanjaan		RM	
(a)			
(b)			
(c)			
(d)			
(e)			
Jumlah			

(Nyatakan spesifikasi dan sertakan sebutharga jika berkaitan perolehan peralatan. Sila sediakan lampiran sekiranya ruang tidak mencukupi.)

C. PENGESAHAN MAKLUMAT OLEH PEMOHON
 (Agensi – Ketua Agensi)
 (Pertubuhan – Pengerusi dan Setiausaha)

Disahkan bahawa semua keterangan yang diberikan di atas adalah benar dan #saya / kami akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas semua perbelanjaan yang dibuat melalui dana wakaf ini.

Nama: _____
 Jawatan: _____
 Tarikh: _____

Nama: _____
 Jawatan: _____
 Tarikh: _____

(#-potong mana yang tidak berkenaan)

D. PENGESAHAN TAPAK PROJEK OLEH WAKIL JAWATANKUASA PENILAIAN DAN TEKNIKAL

Dengan ini diperakukan tapak projek sesuai / tidak sesuai* untuk dilaksanakan projek seperti yang dimohon.

a) Tarikh lawatan: _____
 b) Gambar sokongan: (lampiran berasingan)
 c) Ulasan:

Tandatangan Pegawai Pemeriksa
 Nama:
 No. Tel:

E. PERAKUAN JAWATANKUASA PENILAIAN DAN TEKNIKAL

Dengan ini diperakukan permohonan dana wakaf air kepada _____

bagi melaksanakan projek _____

(a) Tarikh mesyuarat: _____

(b) Keputusan: Disokong Tidak Disokong

(c) Ulasan:

Tandatangan
PENGERUSI
Jawatankuasa Penilaian dan Teknikal
Tabung Wakaf Air
Tarikh:

F. KELULUSAN JAWATANKUASA INDUK TABUNG WAKAF AIR

Dengan ini diperakukan permohonan dana wakaf air kepada _____

bagi melaksanakan projek _____

(a) Tarikh mesyuarat: _____

(b) Keputusan: Diluluskan Tidak Diluluskan

(c) Ulasan:

Tandatangan
PENGERUSI
Jawatankuasa Induk
Tabung Wakaf Air
Tarikh:

Untuk kegunaan Sekretariat	
No.Rujukan:	
Tarikh:	

**SENARAI SEMAK DOKUMEN BAGI
PERMOHONAN DANA WAKAF BAGI PELAKSANAAN PROJEK WAKAF AIR**

1. Borang Permohonan Dana Wakaf Bagi Pelaksanaan Projek Wakaf Air	
2. Salinan Kad Pengenalan Pemohon	
3. Salinan Kad Pengenalan Individu Penerima Manfaat (<i>jika berkaitan</i>)	
4. Salinan Sijil Pendaftaran Pertubuhan (<i>jika berkaitan</i>)	
5. Lukisan skematik projek	
6. Gambar lokasi projek (sekurang-kurangnya 3 gambar)	
7. Salinan minit mesyuarat berkaitan permohonan (<i>jika berkaitan</i>)	

Borang permohonan yang lengkap perlu dikemukakan ke alamat:

**Sekretariat Tabung Wakaf Air
Kementerian Alam Sekitar Dan Air
Aras 1-10, Blok F11, Kompleks F
Lebuhraya Perdana Timur, Presint 1
62000 PUTRAJAYA**

**SYARAT-SYARAT AM PERMOHONAN DANA WAKAF BAGI PROJEK
PELAKSANAAN WAKAF AIR**

Wakaf Air ini ditubuhkan dengan tujuan:

- i. melaksanakan projek-projek merangkumi bekalan air, pelestarian sumber air dan sistem perkhidmatan pembedungan;
- ii. melaksanakan projek-projek berskala kecil dengan nilai di bawah RM50,000.00; dan
- iii. melaksanakan projek-projek di kawasan luar bandar dan kawasan pedalaman yang menghadapi masalah bekalan air dan pembedungan di dalam negara.

PEMOHON

1. Permohonan hendaklah menggunakan **BORANG PERMOHONAN DANA WAKAF BAGI PROJEK PELAKSANAAN WAKAF AIR** yang boleh didapati di laman web Kementerian Alam Sekitar dan Air dan laman web Yayasan Waqaf Malaysia.
2. Pemohon mestilah warganegara Malaysia.
3. Pemohon adalah pelaksana projek yang terdiri dari organisasi bukan kerajaan (NGO), institusi rumah ibadat, institusi pendidikan bukan di bawah Kementerian Pendidikan Malaysia atau badan kebajikan yang berdaftar; **atau** individu penerima manfaat melalui Wakil Rakyat dan jawatankuasa pengurusan dan pembangunan komuniti.
4. Permohonan terus daripada individu tidak akan dipertimbangkan.
5. Permohonan daripada entiti yang berada di luar bandar tetapi di bawah tanggungjawab sesuatu Kementerian seperti permohonan daripada perkampungan orang asli, sekolah dan klinik kesihatan hanya akan dipertimbangkan sekiranya dibuat melalui Kementerian Pembangunan Luar Bandar, Kementerian Pendidikan Malaysia dan Kementerian Kesihatan Malaysia. Ini bagi memastikan projek yang dimohon tidak termasuk dalam skop projek yang sedang atau akan dilaksanakan oleh pihak Kementerian berkenaan.
6. Pemohon adalah bertanggungjawab di hadapan Allah S.W.T atas sebarang pemalsuan maklumat dan dokumen yang diberikan.

PROJEK

7. Jumlah kos pelaksanaan adalah sehingga RM50,000.00 dan boleh disiapkan dalam tempoh tidak melebihi dua (2) bulan dari tarikh surat tawaran dikeluarkan. Kategori projek seperti berikut:
 - 7.1. Penggantian / penyelenggaraan: sehingga RM10,000.00
 - 7.2. Pembinaan: sehingga RM50,000.00

**SYARAT-SYARAT AM PERMOHONAN DANA WAKAF BAGI PROJEK
PELAKSANAAN WAKAF AIR**

8. Kos projek yang boleh dipertimbangkan adalah seperti berikut:
- 8.1. Sebahagian/ keseluruhan kos membangunkan sistem bekalan air dan kelestarian sumber air termasuk:
- a) kos peralatan; dan
 - b) kos pembinaan; atau
 - c) kos pemasangan; dan
 - d) kos pengangkutan untuk membawa peralatan ke lokasi
- 8.2. Sebahagian/ keseluruhan kos pembangunan dan perkhidmatan pembedugan termasuk:
- a) kos peralatan; dan
 - b) kos pembinaan; atau
 - c) kos penyahenapcemaran; atau
 - d) kos pemasangan; dan
 - e) kos pengangkutan untuk membawa peralatan ke lokasi
- 8.3. Kos pembelian alat ganti bagi membaikpulih atau mengubahsuai sistem sedia ada bagi memulihkan sistem bekalan air/ sistem pembangunan dan perkhidmatan pembedugan kepada penduduk.
9. Keutamaan diberi kepada projek di kawasan luar bandar yang tidak dapat dicapai oleh operator air dan pembedugan atau mempunyai masalah tekanan dan kapasiti air yang tidak mencukupi.
10. Projek tidak termasuk dalam perancangan projek mana-mana Jabatan/Kementerian seperti Jabatan Kemajuan Orang Asli (JAKOA), Jabatan Kesihatan (BAKAS), Jabatan Mineral Dan Geosains (JMG) dan seumpamanya dalam tempoh dua (2) tahun ke hadapan.
11. Projek yang dilaksanakan mesti boleh memberikan manfaat berkekalan atau dalam jangkamasa yang panjang.
12. Keutamaan adalah kepada projek berimpak tinggi dan boleh memberikan manfaat kepada lebih ramai penerima. Projek yang memberikan manfaat kepada individu atau bilangan yang kecil boleh dipertimbangkan dengan kos yang berpatutan.